

Ruda Wielka, dn. ....

**Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej  
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudzie Wielkiej**

**Wniosek o przyjęcie ucznia zamieszkałego poza obwodem  
Publicznej Szkoły Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudzie Wielkiej**

1. Imiona i nazwisko kandydata:

.....

2. Data urodzenia kandydata: .....

3. Numer PESEL kandydata (w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu  
lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:

.....

4. Imię i nazwisko

matki.....

ojca .....

5. Adres zamieszkania kandydata.....

6. Adres zamieszkania rodziców.....

7. Numery telefonów rodziców:

.....

.....

Adres poczty elektronicznej rodziców /jeśli posiadają/

.....

.....

8. Kolejność wybranych przez kandydata, co najmniej trzech szkół podstawowych  
w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:

1) Pierwszy wybór

.....

.....

2) Drugi wybór

.....

.....

3) Trzeci wybór

.....

.....

Ruda Wielka, dn. ....

.....

.....

**Czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów**

## **Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Zespół Szkolno- Przedszkolny w Rudzie Wielkiej (adres: Ruda Wielka. ul. Radomska 10;26-680 Wierzbica, psp@zsrudawielka.edu.pl, nr tel.: 48 6812437)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły podstawowej dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.
4. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).
5. Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły do klasy I publicznej szkoły podstawowej.
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.  
Ponadto listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie administratora.
7. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do publicznej szkoły podstawowej. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) sprostowania danych;
  - c) ograniczenia przetwarzania;
  - d) żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO.
9. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

**Zapoznałem się/zapoznałam się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam , że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.**

Ruda Wielka, .....

.....

.....

data podpis matki/opiekunki prawnej

podpis ojca/opiekuna prawnego